

# heimtextil

8. – 11.01.2019

Ihre Service-Nummern

von

A

bis

Z



messe frankfurt

# heimtextil

## INDEX

### A

Abbau  
Abfallentsorgung  
Abhängungen  
  > *Decken-abhängungen*  
Abschleppdienst  
Accente Gastronomie  
  Service GmbH  
Adresse der Messe  
  Frankfurt  
Anreise/Abreise  
Ansprechpartner  
  > *Messeleitung*  
Anwaltliche Beratung  
Apotheken  
App  
Arzt  
  > *Notarzt*  
Ascoli-Club  
Aufbau  
Auf- und Abbauhelfer  
Auf- und Abbauweise  
Ausgehen  
Auskunft  
Auslandsmessen  
  > *Termine*  
Auslandsvertretungen  
  > *Internationale*  
  *Vertriebspartner*  
Aussteller-Hotline  
Ausstellerabend  
Ausstellerausweise  
Ausstellerprofil Online  
Autopannendienst  
Autovermietung

### B

Bahnverbindungen  
Banken  
Barrierefreiheit auf dem  
  Messegelände  
Barverkauf  
Baumärkte  
Besuchserfassungssystem - LeadSuccess  
Besuchergutscheine  
Bewachung  
  > *Standposten*  
Blumen  
Bundesbahn  
  > *Deutsche Bahn*  
Bürobedarf  
  > *Mini Market*  
Bürokommunikation  
  > *Multimedia-Shop*  
Büroräume  
  > *Konferenzräume*  
Business-Center  
Busse

### C

Catering  
Check-In und  
  elektronisches  
  Einfahrtssystem  
Computer  
  > *Multimedia-Shop*  
Computerausdruck  
  > *Business-Center*  
Container  
Copy Shop  
  > *Business-Center*

### D

Deckenabhängungen  
Deutsche Bahn  
Diebstahl  
Dolmetscher  
Drucker  
  > *Multimedia-Shop*

### E

Einfahrt  
Eingänge  
Einkaufsmöglichkeiten  
  > *Mini Market*  
Elektriker  
Entsorgung

### Entspannung

  > *Wellness-Lounge*  
Erste Hilfe  
  > *Notruf*  
Eventence  
Events  
  > *App*

### F

Fahrkarten  
Fairconstruction  
Fair Shop  
Farbkopien  
  > *Business-Center*  
Fax-Service  
Feuerwache  
Fluggesellschaften  
Flughafen Frankfurt  
Flugverbindungen  
Fotografen  
Fotografieren  
Fotokopien  
  > *Business-Center*  
Fotokopiergeräte  
  > *Multimedia-Shop*  
Fragen  
Frankfurt-Info  
Fraport-Aussteller-  
  Parkservice  
Fundbüro  
Funkspots  
  > *Radio Via Mobile*

### G

Gabelstapler  
  > *Logistik*  
Gastronomie  
Gebetsraum  
Geländeplan  
Geldautomaten  
Geldwechsel  
  > *Banken*  
Geschirrverleih  
Getränke-Service  
  > *Catering*  
GPS  
  > *Navigationssystem*  
Grafiker  
  > *Standausstattung*  
Greencheck  
Gutscheine  
  > *Besuchergutscheine*

### H

Hallenbelegung  
Hallen- und  
  Geländereinigung  
Hallenmeister  
Hallenpläne  
Handys  
  > *Multimedia-Shop*  
Hebebühnen  
Homepages  
Hostessen  
Hotel Guide Frankfurt  
  Rhein-Main  
  > *Restaurant Guide*  
  *Frankfurt Rhein-Main*  
Hotelzimmer  
  > *Zimmerreservierung*  
Hotline  
  > *Aussteller-Hotline*  
Hubsteiger  
  > *Hebebühnen*

### I

Informations- und  
  Verteilerservice  
Informationsstände  
Installateure  
Internationale  
  Vertriebspartner  
Internet  
  > *WLAN*

### K

Kartons  
Kassen  
Kataloge  
Kindergarten  
Kirchen-Center  
Komplettstand  
  > *Messebau*  
  *Fairconstruction*  
Konferenzräume  
Kontakt  
  > *Messeleitung*  
Kopieren  
  > *Business-Center*  
Kopiergerät  
  > *Multimedia-Shop*  
Kräne > *Logistik*  
Kurierdienst  
  > *Post- und*  
  *Versandservice*

### L

Ladestation für  
  Elektroautos  
Lagermöglichkeiten  
  > *Logistik*  
Laptops  
  > *Multimedia-Shop*  
Lautsprecheranlagen  
  > *Mediatechnik*  
Lebensmittel  
  > *Mini Market*  
Logistik  
Lost & Found  
  > *Fundbüro*  
Lufthansa

### M

Malerbetrieb  
  > *Standausstattung*  
Massagen  
  > *Wellness-Lounge*  
Mediatechnik  
Medienpaket  
Medikamente  
Messe Frankfurt against  
  Copying  
  Messe Frankfurt GmbH  
Messebau  
  Fairconstruction  
Messebusse  
  > *Busse*  
Messeleitung  
  Messe-Parkhaus  
  Rebstock  
  > *Rebstock*  
Messe-Werbemedien  
Mietwagen  
  > *Autovermietung*  
Mini Market  
Möbelverleih  
  > *Standausstattung*  
Mobiltelefone  
  > *Multimedia-Shop*  
Multimedia-Shop  
Musterschutzverletzung  
  > „Messe Frankfurt  
  *against Copying*“

### N

Nachtwachen  
  > *Standposten*  
Navigationssystem  
Nichtraucherchutz  
Notarzt  
Notruf

### O

Öffnungszeiten  
Online Banner

### P

Parken  
Parkhaus Rebstock  
  > *Parken*  
Parkkarten  
  > *Parken*  
Parkplatzbusse  
  > *Busse*  
Party am Stand  
  > *Standparty*  
Pflanzen  
  > *Blumen*  
Pizza Service  
Polizei  
Post- und  
  Versandservice  
Postamt  
Postanschrift  
  > *Adresse der*  
  *Messe Frankfurt*  
Präsentationstechnik  
  > *Mediatechnik*  
Prepaid-Karten  
  > *Multimedia-Shop*  
Presse-Center  
Presse-Service  
Printservice

### R

Radio Via Mobile  
Rauchen auf dem  
  Messegelände  
  > *Nichtraucherschutz*  
Raumreservierung  
  > *Konferenzräume*  
Rebstockgelände  
  > *Parken*  
Rechnung >  
  *Standrechnung*  
Reinigung  
Restaurant Guide  
  Frankfurt Rhein-Main  
Restaurants  
Rezeptservice  
  > *Medikamente*  
RMV  
Rollstühle  
  > *Barrierefreiheit auf*  
  *dem Messegelände*  
Rotes Kreuz

**S**  
 S-Bahn  
     > *Anreise/Abreise*  
 Sanitätsstation  
 Schreibdienst  
     > *Business-Center*  
 Schreibwaren  
     > *Mini Market*  
 Scooter  
     > *Barrierefreiheit auf dem Messegelände*  
 Service-Center  
 Shop für  
     Ausstellerservices  
 Sicherheitsdienst  
 Soziale Netzwerke  
 Speditionspartner  
 Standausstattung  
 Standbau  
 Standbelieferung  
     > *Catering*  
 Standbewachung  
     > *Standposten*  
 Standparty  
 Standposten  
 Standrechnung  
 Standreinigung  
     > *Reinigung*  
 Standwandreinigung  
     > *Standausstattung*  
 Super Market > *Mini Market*

**T**  
 Taxi  
 Teambüro  
     > *Messeleitung*  
 Telefonauskunft  
 Telefone  
 Telekommunikation  
 Teppiche  
     > *Standausstattung*  
 Termine  
 Ticketservices für  
     Aussteller  
 Torhaus  
     > *Service-Center*  
 Transporte  
 Tresor  
 Tulip Club

**U**  
 U-Bahn  
     > *Anreise/Abreise*  
 Übersetzer  
     > *Dolmetscher*  
 Unfall > *Notruf*  
 Umweltfreundlicher  
     Messeauftritt  
     > *Greencheck*

**V**  
 Verkehrsleitfaden  
 Verkehrsverbindungen  
     > *Anreise/Abreise*

Verlag  
 Verpackungsmaterial  
 Versicherung  
 Videotechnik >  
     *Mediatechnik*  
 VIP-Clubs  
     >  
     *Ascoli Club und Tulip Club*  
 Visitenkarten  
 Vitrinen

**W**  
 Wasseranschluss  
 Websites  
     > *Homepages*  
 Wellness Lounge  
 Werbematerial  
 Werbe-Services  
     > *Messe-Werbemedien*  
 Werkzeug  
     > *Baumärkte*  
 W-LAN

**Z**  
 Zahlung  
     > *Standrechnung*  
 Zahnarzt  
 Zeitungsstand  
 Zimmerreservierung  
 Zoll

# heimtextil

## Heimtextil 2019

### Ihr A bis Z von Aufbau bis Zimmerreservierung

(alle Angaben ohne Gewähr)

## A

### Abbau (Dismantling)

**Regulärer Abbau:** Freitag, 11.01.2019, nach 20:00 Uhr durchgehend bis Sonntag, 13.01.2019, 23:00 Uhr.

**Ein verlängerter Abbau ist leider nicht möglich.**

**Informationen zum gesamten Serviceangebot Abbau:** siehe Einfahrt

**Während der Abbauezeit** bieten Ihnen folgende Café Bars kleine Mahlzeiten:

**Bis 12.01.2019 geöffnet:** Café Bar Halle 3.0 Ost,  
Café Bar Halle 8.0 Nordost

**Bis 13.01.2019 geöffnet:** Café Bar Halle 5.0 Südwest,  
Café Bar Halle 11.0 Nordost

Zusätzlich steht Ihnen bis Montag, 14.01.2019 das **Restaurant Cucina** in der Dependence zur Verfügung: Selbstbedienung von 07:30 Uhr bis 14:30 Uhr.

Ebenfalls können Sie bis Sonntag, 13.01.2019 unseren **Pizza Service** am Parkhaus Rebstock nutzen. Für Ihre Bestellung rufen Sie Accente Gastronomie Service an: +49 69 71 58 55 22.

---

„Von A bis Z“ wird herausgegeben von der Messe Frankfurt Venue GmbH,  
Ludwig-Erhard-Anlage 1, 60327 Frankfurt am Main,  
Telefon +49 69 75 75-0, Telefax +49 69 75 75-64 33  
info@messefrankfurt.com, www.messefrankfurt.com

---

## Abfallentsorgung (Waste Disposal)

während der Messe ist kostenlos. Das Abfallaufkommen bei **Auf- und Abbau** dagegen ist kostenpflichtig. Für die Bestellung von Abfallcontainern und eine Beratung über fachgerechte Entsorgung wenden Sie sich bitte an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail an: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com).

## Abhängungen (Ceiling Suspensions)

siehe Deckenabhängungen

## Abschleppdienst (Towing Service)

Kontaktieren Sie auf dem Messegelände die Fa. WISAG, Tel. +49 69 75 75-65 05.

Außerhalb des Messegeländes rufen Sie bitte das 13. Polizeirevier an: Tel. +49 69 755 113 00.

## Accente Gastronomie Service GmbH

Catering & Hospitality, zentrale Rufnummer: Tel. +49 69 75 602-0, [www.accente.com](http://www.accente.com), [info@accente.com](mailto:info@accente.com).

## Adresse der Messe Frankfurt (Address of Messe Frankfurt)

für Sendungen an Aussteller: Messe Frankfurt Exhibition GmbH, Veranstaltungstitel: Heimtextil 2019, *Firmenname des Ausstellers (optional: Ansprechpartner am Stand mit Mobiltelefonnummer)*, *Hallen-, Ebenen- und Standnummer*, Ludwig-Erhard-Anlage 1, 60327 Frankfurt am Main einfügen.

Wenn Sie einem Mitarbeiter der Messe Frankfurt eine E-Mail schreiben möchten, dann verwenden Sie bitte folgende Adresse: [Vorname].[Nachname]@messefrankfurt.com oder [info@messefrankfurt.com](mailto:info@messefrankfurt.com).

## Anreise / Abreise (Arrival / Departure)

**Bus-Pendelverkehr zwischen Flughafen und Messegelände:** siehe „Busse“

Es bestehen regelmäßige **S-Bahnverbindungen** vom Flughafen Frankfurt zum Hauptbahnhof Frankfurt (**S 8** und **S 9**, Richtung „Hanau“, „Offenbach Ost“).

Ab **Hauptbahnhof**: Mit den **S-Bahnen: S 3** (Richtung „Bad Soden“), **S 4** (Richtung „Kronberg“), **S 5** (Richtung „Bad Homburg“ / „Friedrichsdorf“) oder **S 6** (Richtung „Friedberg“ / „Groß Karben“) von Gleis 104 (Tiefbahnhof), zwei Stationen bis S-Bahnhof „Messe“ zum Eingang Torhaus oder mit der **U-Bahn, U 4** (Richtung „Bockenheimer Warte“), eine Station bis „Festhalle / Messe“ von dort zum „Eingang City“ in weniger als 5 Minuten. Mit der **Straßenbahn: Linie 16** (Richtung „Ginnheim“) oder **Linie 17** (Richtung „Rebstockbad“) bis zur Station „Festhalle / Messe“.

**Zu Fuß** erreichen Sie das Messegelände (Eingang City) in 10 Minuten.

Mit **PKW**: A 5 bis Westkreuz Frankfurt, dann A 648 Richtung „Stadtmitte“. Folgen Sie der Beschilderung Richtung „Messe“.

## Ansprechpartner (Management of the Exhibition)

siehe Messeleitung

## Anwaltliche Beratung (Lawyers)

Rechtsanwälte Heuking Kühn Lüer Wojtek PartGmbH und RA Thorsten A. Wieland (Partner), Goetheplatz 5-7, 60313 Frankfurt am Main, Tel. +49 69 9756 1 422, Fax +49 69 9756 1 400, [www.heuking.de](http://www.heuking.de).

Während der Veranstaltungstage können Sie im Rahmen unserer Serviceinitiative **Messe Frankfurt against Copying**, in der Halle 4.C Raum 183, persönlich Kontakt zu den Ansprechpartnern unseres anwaltlichen Notdienstes aufnehmen. Telefonisch erreichen Sie diese unter Tel. +49 69 75 75-12 12.

## Apotheken (Pharmacies)

Auf dem Messegelände befinden sich keine Apotheken. Bereits verschriebene Medikamente können Sie über den Rezeptservice der Zentralinformation im Service-Center Torhaus, Ebene 2 bestellen: Tel. +49 69 75 75-13 04 und Tel. +49 69 75 75-13 33. Bei Rezeptabgabe vor 11:00 Uhr können Sie sich Ihr Medikament direkt zum Stand bringen lassen oder bei der Zentralinformation abholen.

**Außerhalb:** Brocks'sche Apotheke im Skyline Plaza, Tel. +49 69 25 75 822 330, [www.apotheke-skyline-plaza.de](http://www.apotheke-skyline-plaza.de).

Apotheke im Hauptbahnhof B-Ebene Nord, Tel. +49 69 23 30 47.

## App

Die Smartphone-App „Heimtextil Navigator“ ist die Orientierungshilfe für Aussteller und Besucher. Hier erhalten Sie aktuelle Messe-News und Informationen zu den Highlights der Veranstaltung, - zu Vorträgen, Präsentationen und Wettbewerben. Ein integrierter Audio Guide liefert vertiefende Informationen zum „Trend Space“ in der Halle 3.0 und führt Sie durch die Ausstellung. Die App navigiert Sie auf dem Gelände durch die Aussteller- und Produktsuche.

Die App bietet folgende Features:

- News: Facebook, Twitter, Blog und Pressemitteilungen
- Trends 2019/20: Moods und Einführungsinformationen
- Audio Guide: Führung durch den „Trend Space“
- Events: Showcases, Vorträge, Führungen, Preisverleihungen
- Aussteller: Suche nach Unternehmen und Produkten
- Geländeplan mit Standdetails
- Merkliste: gemerkte Unternehmen und Events
- Scanner: Scan-Funktion für QR-Codes
- Downloads von PDF-Dokumenten und Videos von Ausstellern
- Meine Downloads: alle Downloads aus der Ausstellersuche und aus „In der Nähe“ an einem Ort

Der „Heimtextil Navigator“ steht für Apple-Geräte (iPhone, iPod touch, iPad) im App Store sowie für Android im Google Play Store als Gratis-Anwendung zur Verfügung.

Feedback an: [apps@messefrankfurt.com](mailto:apps@messefrankfurt.com)

## Arzt (Doctor)

siehe Notarzt

## Ascoli Club (Ascoli Club → VIP Club)

VIP-Club (nur für Mitglieder), Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 13. Die Ascoli-Clubkarte berechtigt zum freien Eintritt auf die Messe

## Aufbau (Setting-Up)

**Vorgezogener anmeldepflichtiger und kostenfreier Aufbau:** Donnerstag, 27.12. und Freitag, 28.12.2018, täglich von 07:00 Uhr bis

23:00 Uhr sowie Mittwoch, 02.01.2019 von 07:00 Uhr bis 24:00 Uhr.

Gültig für Stände mit einer Fläche > 50 m<sup>2</sup>.

Diesen können Sie online im **Shop für Ausstellerservices** unter:

[www.serviceshop.messefrankfurt.com](http://www.serviceshop.messefrankfurt.com) beantragen oder wenden Sie

sich bei Rückfragen an: Tel. +49 69 75 75-66 28,

E-Mail: [aufbau.heimtextil@messefrankfurt.com](mailto:aufbau.heimtextil@messefrankfurt.com).

**Regulärer Aufbau:** Donnerstag, 03.01.2019, ab 00:00 Uhr durchgehend bis Montag, 07.01.2019, 15:00 Uhr.

Danach können Sie nur innerhalb Ihres Standes bis 24:00 Uhr weiter aufbauen, die Hallengänge müssen freigehalten werden, damit die Teppichbodenverlegung beginnen kann.

**Informationen zum gesamten Serviceangebot während des vorgezogenen und regulären Aufbaus:** siehe „Einfahrt“

Ein Sortiment an Baumarktartikeln, Befestigungsmaterialien und Werkzeugen für Aussteller und Standbaufirmen finden Sie bei der **Fa. Schröer** in Halle 9.0 Ost, neben dem Aufzug.

Geöffnet während der letzten drei Bautage von Samstag, 05.01. bis Montag, 08.01.2019, mobil erreichbar unter: Tel. +49 177 328 35 85.

**Während der Aufbauzeit** bieten Ihnen folgende Café Bars kleine Mahlzeiten:

Ab 02.01.2019 geöffnet: Café Bar Halle 3.0 Ost,  
Café Bar Halle 5.0 Südwest,  
Café Bar Halle 8.0 Nordost,  
Café Bar Halle 11.0 Nordost

Ab Freitag, 04.01.2019 steht Ihnen das **Restaurant Cucina** in der Dependence zur Verfügung: Selbstbedienung von 07:30 Uhr bis 14:30 Uhr.

Oder nutzen Sie ab Samstag, 05.01.2019 unseren **Pizza Service** am Parkhaus Rebstock. Für Ihre Bestellung rufen Sie Accente Gastronomie Service an, Tel. +49 69 71 58 55 22.

### **Auf- und Abbauhelfer (Construction Workers)**

können Sie bei der Firma Stageservice bestellen: Stageservice Frankfurt am Main GmbH, Westerbachstraße 47, 60489 Frankfurt am Main, Tel. +49 69 971 941 40, Fax +49 69 971 941 60, E-Mail: [messe@stagegmbh.com](mailto:messe@stagegmbh.com).

### **Auf- und Abbauphase (Setting-Up and Dismantling Phases)**

Auf- und Abbauphase besitzen nur außerhalb der Veranstaltungszeiten Gültigkeit und berechtigen nicht zur Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel des Rhein-Main-Verkehrsverbundes (RMV). Sie sind ausschließlich für die Auf- und Abbauphase des Standes bestimmt. Die Gültigkeitsdauer ist jeweils auf den Auf- und Abbauphases vermerkt. Ihre benötigten Auf- und Abbauphases können Sie jederzeit in unserem Portal Ticket-services für Aussteller abrufen. Vor Ort können Sie sich gerne ab Sonntag, 06.01.2019 an unsere Zentralinformation im Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 04 und Tel. +49 69 75 75-13 33 wenden.

### **Ausgehen (Evening Out)**

Anregungen für den Abend nach Messeschluss finden Sie im Restaurant Guide Frankfurt Rhein Main, dem Restaurantführer der Messe Frankfurt, [www.restaurantguide-frankfurt.com](http://www.restaurantguide-frankfurt.com).

### **Auskunft (Information)**

über die Heimtextil 2019 oder die Messe Frankfurt erhalten Sie vom Contact Center der Messe Frankfurt, Tel. +49 69 75 75-0. Während der Messe können Sie auch die Informationsstände besuchen.

Die Telefonauskunft der Telekom erreichen Sie unter Tel. 118 33 (national) oder Tel. 118 34 (international). Das Online-Telefonverzeichnis der Telekom finden Sie unter: [www.dastelefonbuch.de](http://www.dastelefonbuch.de).

### **Auslandsmessen (Foreign Trade Shows → Dates)**

siehe Termine

### **Auslandsvertretungen**

(International Sales Partners of Messe Frankfurt)

siehe Internationale Vertriebspartner

### **Aussteller-Hotline (Exhibitors' Hotline)**

Für Ihre Fragen und Wünsche steht Ihnen unsere Aussteller-Service-Hotline von Sonntag, 06.01. bis Freitag, 11.01.2019 täglich von 08:00 Uhr bis 19:00 Uhr zur Verfügung, Tel. +49 69 75 75-66 99.

### **Ausstellerabend (Exhibitors' Night)**

findet statt am Mittwoch, 09.01.2019 ab 18:30 Uhr im Forum, Ebene 1.

An diesem Abend fahren Pendelbusse zum Parkhaus Rebstock. Der letzte Bus fährt um 24:00 Uhr ab Forum Nordseite Richtung Rebstock.

### **Ausstellerausweise (Exhibitor Tickets)**

Alle personalisierten Ausstellerausweise beinhalten während der offiziellen Messetage die kostenlose Fahrt zur Messe und zurück mit den öffentlichen Verkehrsmitteln des Rhein-Main-Verkehrsverbundes (RMV) innerhalb des gesamten Tarifgebietes (Informationen unter [www.rmv.de](http://www.rmv.de)). Gültig nur für die Person, auf deren Name das Ticket personalisiert wurde und nur in Verbindung mit einem gültigen Lichtbildausweis.

**Für die kostenfreie Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs muss der Ausstellerausweis in gedruckter Form vorliegen.**

Die Ausweise sind ausschließlich für Aussteller und Standpersonal bestimmt, müssen personalisiert sein und dürfen nicht an Kunden weitergegeben werden. Die Ausstellerausweise berechtigen den Inhaber zum Einlass in das Messegelände und in die Hallen, 1 Stunde vor den offiziellen Besucheröffnungszeiten.

Ein Einlass ist mit dem Ausweis bereits ab dem letzten Bautag möglich, nicht aber die kostenfreie Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel. Bitte beachten Sie, dass die Ausstellerausweise beim jeweiligen Betreten und Verlassen des Geländes immer ein- bzw. ausgelesen werden müssen. Ihre benötigten Ausstellerausweise können Sie jederzeit in unserem Portal Ticket-services für Aussteller abrufen. Vor Ort können Sie sich gerne ab Sonntag, 06.01.2019 an unsere Zentralinformation im Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 04 und Tel. +49 69 75 75-13 33 wenden.

### **Ausstellerprofil Online (Exhibitor Profile Online)**

Für Aktualisierungen oder Änderungen Ihres Onlineprofils in der Ausstellersuche zur Heimtextil 2019 erhalten Sie Auskunft unter der Rufnummer: Tel. +49 69 75 75-50 90 oder per E-Mail an: [service@online.messefrankfurt.com](mailto:service@online.messefrankfurt.com).

## Autopannendienst (Car Breakdown Assistance)

ADAC: Tel. +49 180 222 22 22  
AvD: Tel. +49 800 990 99 09

## Autovermietung (Car Rental)

Anlaufstellen befinden sich im Hauptbahnhof, DB-Reisezentrum:  
Avis: Tel. +49 69 27 99 70 10  
Hertz: Tel. +49 69 23 04 84  
Sixt: Tel. +49 180 62 52 52 5

# B

## Bahnverbindungen (Train Schedule → Railway / Deutsche Bahn)

Den ReiseService der deutschen Bahn erreichen Sie über:  
Tel. +49 1806 99 66 33 (20 ct / Anruf aus dem Festnetz, Tarif bei Mobilfunk ggf. abweichend max. 60 ct / Anruf, 24 Stunden an 365 Tagen).

## Banken (Bank Office)

Reisebank in Halle 4.1: Tel. +49 69 74 22 77 68  
Geöffnet von Dienstag, 08.01. bis Freitag, 11.01.2019,  
täglich von 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr.  
Außerhalb des Geländes:  
Reisebank am Hauptbahnhof Südausgang, geöffnet von  
07:30 Uhr bis 21:00 Uhr oder Flughafen Frankfurt am Main 1, Terminal 1,  
Abflug A, Ebene 2, geöffnet von 06:00 Uhr bis 21:00 Uhr.

## Barrierefreiheit auf dem Messegelände (Barrier-Free Visit within the Fairgrounds)

Informationen für Ihren barrierefreien Messeaufenthalt erhalten Sie von unserer Info-Hotline, Tel. +49 69 75 75-69 99,  
per E-Mail: [barrierefrei@messefrankfurt.com](mailto:barrierefrei@messefrankfurt.com)  
oder auf unserer Homepage: [www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com)  
unter dem Menüpunkt „Locations / Barrierefreiheit“.

**Rollstühle** und **Scoters** können bei Voranmeldung bzw. Reservierung tageweise gegen eine Kautions von 50,- € ausgeliehen werden. Benötigen Sie den Rollstuhl zeitlich zwei oder mehrere Tage, beträgt die Kautions 100,- €. Wenden Sie sich bitte an die Sanitätsstation des DRK in Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 00 oder an die Sanitätsstation des ASB in Halle 8.0 Foyer Nordwest, Tel. +49 69 75 75-65 02.

Den **Europa-WC-Schlüssel** für unsere barrierefreien Sanitäreinrichtungen können im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3, Tel. +49 69 75 75-13 91 für 25,- € käuflich erwerben. Wenn Sie nicht im Besitz eines Schlüssels sind, dann wenden Sie sich bitte an unser Hallenpersonal.

## Barverkauf (Cash Sales)

Direkt- und Barverkäufe an Besucher sind nicht erlaubt. Die Ausgangskontrollen der Messe Frankfurt sind angehalten, Besucher mit gekauften Produkten zum Aussteller zurückzuschicken.

## Baumärkte (Building Supply Stores → Tools)

Allgemeiner Bedarf:

**Hornbach**, Hanauer Landstr. 477, Tel. +49 69 420 12 70 (geöffnet werktags und samstags von 07:00 Uhr bis 20:00 Uhr);

**toom BauMarkt**, Mainzer Landstraße 681, Tel. +49 69 939998-10 (geöffnet montags bis donnerstags sowie samstags von 08:00 Uhr bis 20:00 Uhr und freitags von 08:00 Uhr bis 22:00 Uhr).

Ein Sortiment an Baumarktartikeln, Befestigungsmaterialien und Werkzeugen für Aussteller und Standbaufirmen finden Sie bei der **Fa. Schröer** in Halle 9.0 Ost, neben dem Aufzug.

Geöffnet während der letzten drei Aufbautage von Samstag, 05.01. bis Montag, 08.01.2019. Mobil erreichbar unter: Tel. +49 177 328 3585.

## Besuchererfassungssystem - LeadSuccess (Visitor Registration System -LeadSuccess)

Ein Angebot und persönliche Beratung für das Besuchererfassungssystem LeadSuccess erhalten Sie im Multimedia-Shop, Tel. +49 69 75 75-13 20, E-Mail: [multimedia-shop@messefrankfurt.com](mailto:multimedia-shop@messefrankfurt.com). Der Multimedia-Shop befindet sich im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3.

Produktvarianten:

Besuchererfassung LeadSuccess App ohne Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess App mit Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess mit Barcodescanner

Besuchererfassung LeadSuccess mit Visitenkartenscanner

Besuchererfassung LeadSuccess Komplettlösung

## Besuchergutscheine (vouchers)

die Ihre Kunden zu freiem Eintritt berechtigen, erhalten Sie über unser Portal Ticketservices für Aussteller, welches Sie über [www.exhibitortickets.messefrankfurt.com](http://www.exhibitortickets.messefrankfurt.com) erreichen.

Bei Fragen kontaktieren Sie uns unter: Tel. +49 69 75 75-51 51, E-Mail: [etickets@messefrankfurt.com](mailto:etickets@messefrankfurt.com).

Das Portal bietet kostenfrei die Möglichkeit, Ihre Besuchergutscheine zur Einladung Ihrer Gäste bequem selbst in Form von Gutscheinlinks, -codes und -PDFs zu erstellen und an Ihre Kunden zu versenden. Ihre Kunden können diese per online Registrierung im Online Ticketing auf [www.visitor tickets.messefrankfurt.com](http://www.visitor tickets.messefrankfurt.com) in ein gültiges Ticket umwandeln.

Nur Besuchergutscheine, die Ihre Kunden tatsächlich zum Eintritt nutzen, werden Ihnen nach der Veranstaltung in Rechnung gestellt.

Die im Internet getauschten Gutscheine sind RMV-fähig und für die Hin- und Rückfahrt gültig, während die an der Kasse umgetauschten Gutscheine keine RMV-Berechtigung haben.

## Bewachung (Guards)

siehe Standposten

## Blumen (Flowers)

erhalten Sie während des Aufbaus von der Firma AS Green Event im Foyer der Halle 4.0.

Am ersten Messetag, 08.01.2019 finden Sie AS Green Event in Halle 5.0, Tel. +49 69 74221935.

## Bundesbahn (Railway)

siehe Deutsche Bahn

## Bürobedarf (Office Supplies → Mini Markets)

siehe Mini Market

## Bürokommunikation (Office Equipment → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

## Büroräume (Conference Rooms)

siehe Konferenzräume

## Business-Center (Business Center)

befindet sich im Service-Center Torhaus, Ebene 3, Tel. +49 69 75 75-13 09  
geöffnet von Sonntag, 06.01. bis Freitag, 11.01.2019,  
täglich von 08:30 Uhr bis 18:00 Uhr. Hier finden Sie alles rund um das Büro.

**Ein kostenloser Ladeservice für Handys** wird ebenfalls im Business-Center angeboten. Kunden können Handys aller Art in einer abschließbaren Box vor Ort laden und später wieder abholen.

Falls Sie kein eigenes Faxgerät am Stand haben, können Sie sich Faxe über unseren Aussteller-Faxservice im Business-Center zustellen lassen. Die Faxnummer lautet: +49 69 75 75-13 95. Name des Ausstellers (Firmenname), Hallen- und Standnummer müssen deutlich erkennbar sein.

Auch den Multimedia-Shop finden Sie im Business-Center.

## Busse (Bus Lines)

**Bus-Pendelverkehr ab Flughafen:** Während der Messe ab Terminal 1, von Charterbusspur gegenüber Ausgang A und über Flughafen Terminal 2, Ausgang E zum Messegelände, Eingang Portalhaus und Halle 3.0 Ost (Einzelfahrt Erwachsene: 7,50 €; Kinder unter 14 Jahre: 3,00 €; 20 Minuten Fahrzeit.

Die Busse verkehren vom 08.01. bis 11.01.2019

**zum Messegelände: Flughafen – Messegelände Halle 3.0 Ost – Eingang Portalhaus:**

08:00 Uhr bis 12:00 Uhr im 10-Min-Takt

**ab Messegelände: Messegelände Halle 3.0 Ost – Eingang Portalhaus – Flughafen:**

Ausgang Halle 3 Ost zum Flughafen über Terminal 2 und weiter zu Terminal 1:

12:00 Uhr bis 15:00 Uhr im 30-Min-Takt

15:00 Uhr bis 19:00 Uhr im 10-Min-Takt

**Parkplatzbusse:** Kostenloser Pendelverkehr zwischen Messe-Parkhaus Rebstock und Messegelände an den Messetagen jeweils 90 Minuten vor Öffnung bis 90 Minuten nach Schluss.

Vom 08.01. bis 10.01.2019 von 7:30 Uhr bis 19:30 Uhr und

am 11.01.2019 von 7:30 Uhr bis 18:30 Uhr

**Abendbusse** fahren von Dienstag, 08.01. bis Donnerstag, 10.01.2019 von 19:30 Uhr bis 24:00 Uhr mit weiteren Haltepunkten im Gelände für diverse Standparties - Ausfahrt über Tor West.

Am Mittwoch, 09.01.2019 (Ausstellerabend) fährt der letzte Bus um 24:00 Uhr ab Forum Nordseite Richtung Rebstock.

**Am letzten Messetag,** Freitag, 11.01.2019 fahren die Busse von 15:00 Uhr bis 22:00 Uhr ab Eingang Galleria zum Haltepunkt 4 am LKW-Sammelplatz E 1 im Rebstockgelände.

**Messebusse** für den Pendelverkehr auf dem Messegelände verkehren an den Messetagen 90 Minuten vor Öffnung bis 90 Minuten nach Messeschluss (letzter Messetag nur bis 60 Minuten nach Messeschluss).

Halle 1 Nord, Eingang LEA, Halle 3 Nord, Halle 4 Ost, Torhaus Ost, Halle 8 Südost, Halle 8 Südwest, Halle 11 Nord, Halle 11 Südost, Halle 12 Nord, Halle 8 Südost.

**Non Stop Busse** verkehren zusätzlich zwischen Halle 11 Südost und Halle 3.0 Nordost. Diese Busse verkehren an den Messetagen 90 Minuten vor Öffnung bis 90 Minuten nach Messeschluss (letzter Messetag nur bis 60 Minuten nach Messeschluss).

## C

### Catering

**Standbelieferung** (Getränke und Snacks) durch Accente:

Tel. +49 69 75 602-22 51 und Tel. +49 69 75 602-21 58,

Fax +49 69 75 602-22 04.

**Stand- und Raumbewirtung** (Buffet) durch Accente:

Tel. +49 69 75 602-21 55 und -22 41, Fax +49 69 75 602-22 04.

**Catering Einfahrtscheine:** Falls Sie Ihren Stand von einem **externen Caterer** beliefern lassen möchten, wenden Sie sich bitte an Accente, Claudia Dill oder Christianne Lang. Dort erhalten Sie den notwendigen Einfahrtschein: Tel. +49 69 75 602-21 29 oder -21 71, Fax +49 69 75 602-21 67.

### Check-In und elektronisches Einfahrtssystem

Bitte beachten Sie: Die Einfahrtscheine für Auf- und Abbau müssen online im Vorfeld über das **elektronische Einfahrtssystem** beantragt werden unter: <https://einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer>.

Sie erhalten nach erfolgreicher Registrierung eine Bestätigung per E-Mail, die Sie sich herunterladen und anschließend ausdrucken können. Alle Fahrzeuge fahren über den **Check-In**.

Bitte folgen Sie den digitalen Wegweisern für „**Messe PKW Check-In**“ bzw. „**LKW Check-In**“ ab der Autobahn A 648. Nur am **Check-In** wird die endgültige Einfahrt in das Messegelände frei- und die Einfahrtberechtigung ausgegeben.

Detaillierte Informationen zum **Thema Verkehr** finden Sie in dieser Broschüre unter „Einfahrt“ oder unter: <http://messefrankfurt.com/verkehr>.

### Computer

siehe Multimedia-Shop

### Computerausdruck (Computer Printouts → Business Center)

siehe Business-Center

### Container

zur Abfallentsorgung von 2,5 cbm bis 40 cbm Fassungsvermögen können Sie bei unserem Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com), bestellen.

### Copy Shop

siehe Business-Center

# D

## Deckenabhängungen (Ceiling Suspensions)

Wenden Sie sich bitte an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-68 99 oder per E-Mail an: [abhaengungen@messefrankfurt.com](mailto:abhaengungen@messefrankfurt.com).

## Deutsche Bahn (Railway)

24-Stunden-Infotelefon: +49 1805 99 66 33 oder [www.bahn.de](http://www.bahn.de).

## Diebstahl (Theft)

Meldung bitte während der Messe beim Operation & Security Center (OSC) der Messe Frankfurt, Tel. +49 69 75 75-33 33.

## Dolmetscher (Interpreter)

für Simultan- oder Verhandlungsdolmetschen vermittelt Ihnen BBK, Gesellschaft für moderne Sprachen mbH, Marktstraße 4, 76726 Germersheim, Tel. +49 7274-702770, [info@bbklanguages.com](mailto:info@bbklanguages.com), [www.bbklanguages.com](http://www.bbklanguages.com).

## Drucker (Printers → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

# E

## Einfahrt (Access for Vehicles)

### AUFBAU

#### - Einfahrt während des vorgezogenen Aufbaus:

Folgen Sie in jedem Fall und zu jeder Uhrzeit der Beschilderung „Check-In“!

Dort werden Ihre Unterlagen eingelesen und anschließend geprüft, ob eine Ladefläche für Sie frei ist. Sobald dies der Fall ist, erhalten Sie für Ihr Fahrzeug eine Einfahrtberechtigung mit der Information, über welches Tor Ihre Einfahrt gewährt wird.

#### - Einfahrt während des regulären Aufbaus:

**Einfahrt ab Donnerstag, 03.01.2019, 00:00 Uhr:** Aussteller, Standbauunternehmen und Spediteure müssen sich im Vorfeld unter: <https://einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer> online registrieren und die per E-Mail erhaltene Bestätigung herunterladen und ausdrucken. Alle Fahrzeuge (PKW und LKW) fahren über den **Check-In**.

Bitte folgen Sie den digitalen Wegweisern Richtung **Check-In**, ab der Autobahn A 648. Nur am **Check-In** wird die endgültige Einfahrt in das Messegelände frei- und die Einfahrtberechtigung ausgegeben.

#### - Einfahrt während der Messe:

Aussteller erreichen ihre Parkplätze P 1 über Tor Ost, P 3 und P 4 über Tor Nord, P 8 über Tor 8, P 9 über Tor 9 und P 12 über Tor West.

Zulieferer dürfen je 1 Stunde lang auf das Messegelände. Dafür wird eine Kautionshöhe von 100,- € in bar am Tor erhoben.

## ABBAU

**Einfahrt am letzten Messetag:** Am **Freitag, 11.01.2019**, ist ab 14:00 Uhr die Einfahrt in das Messegelände nicht mehr möglich! Sie haben die Möglichkeit, zwischen 17:00 Uhr und 19:00 Uhr kleinere Lasten (Kfz bis 3,5 t) aus dem Messegelände zu bringen. Den dazu erforderlichen **Sonderabbau-Einfahrtschein** können Sie an den letzten beiden Auftage sowie während der Veranstaltung an der Zentralinformation, Service-Center Torhaus, Ebene 2 gegen eine Kostenübernahmeerklärung, dass Ihnen 200,- € mit der Nebenkostenabrechnung berechnet werden, wenn Sie das Messegelände nicht, innerhalb der im Schein vorgegebenen Frist verlassen, erwerben. Sonderabbau-Einfahrtscheine werden nur an Aussteller gegen Nachweis und Angabe der Kundennummer ausgegeben. Bei Ausfahrt bis 19:00 Uhr über Tor West wird der Sonderabbau-Einfahrtschein nicht berechnet.

Die **offizielle Einfahrt während Abbau** beginnt am **Freitag, 11.01.2019 nach 22:00 Uhr** ausschließlich vom Sammelplatz E 1 für Abbau-Kfz auf dem Rebstockgelände.

**Bitte beachten Sie: Am letzten Messetag ist eine Registrierung der Einfahrt vorab nicht möglich!**

Die Einfahrtscheine für den **Abbau am Samstag, 12.01. und Sonntag, 13.01.2019** müssen online im Vorfeld über das **elektronische Einfahrtsystem** unter: [www.einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer](http://www.einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer) beantragt werden. Sie erhalten nach erfolgreicher Registrierung eine Bestätigung per E-Mail zum Herunterladen und Ausdrucken.

Alle Fahrzeuge fahren über den **Check-In**. Bitte folgen Sie den digitalen Wegweisern Richtung **Check-In**, ab der Autobahn A 648. Nur am **Check-In** wird die endgültige Einfahrt in das Messegelände frei- und die Einfahrtberechtigung ausgegeben.

Abbauende ist am **Sonntag, 13.01.2019 um 23:00 Uhr**.

## Eingänge (Entrances - Pedestrians)

Ausstellereingänge sind 1 Stunde vor Messebeginn geöffnet.

**Eingänge für Aussteller und Besucher:** Eingang City, Eingang Galleria 9.T (zwischen den Hallen 8 und 9), Eingang Torhaus (S-Bahn) und Eingang Portalhaus.

Zusätzliche Eingänge für **Ausweisinhaber (Aussteller):** Eingang LEA (Ludwig-Erhard-Anlage), Eingang Festhalle Süd (Brüsseler Straße).

## Einkaufsmöglichkeiten (Shopping Facilities → Mini Markets)

siehe Mini Market

## Elektriker (Electricians → Stand Fitting)

Den für Ihre Halle zuständigen Elektriker nennt Ihnen unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-66 70, ebenfalls per E-Mail: [strom@messefrankfurt.com](mailto:strom@messefrankfurt.com) erreichbar.

## Entsorgung (Waste Disposal)

von Abfall **während der Messe** ist kostenlos. Das Abfallaufkommen **bei Auf- und Abbau** hingegen ist kostenpflichtig. Für die Bestellung von Abfallcontainern und eine Beratung über fachgerechte Entsorgung wenden Sie sich bitte an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com).



## Entspannung (Relaxation → Wellness Lounge)

siehe Wellness-Lounge

## Erste Hilfe (First Aid Stations)

siehe Notruf

## Eventence

vermittelt Hostessen - Standpersonal.

Während der Messe ist Eventence im Service-Center Torhaus, Ebene 2 anwesend, Tel. +49 69 75 75-13 11. Außerhalb der Veranstaltungszeit erreichen Sie Eventence telefonisch unter: Tel. +49 69 756 02-23 24, eventence@accente.com, www.accente.com.

## Events

siehe App

Die Highlights der Heimtextil 2019 finden Sie außerdem online unter: [www.heimtextil.messefrankfurt.com](http://www.heimtextil.messefrankfurt.com)

# F

## Fahrkarten (Public Transportation Tickets)

Alle personalisierten Ausstellerausweise beinhalten während der offiziellen Messetage die kostenlose Fahrt zur Messe und zurück mit den öffentlichen Verkehrsmitteln des Rhein-Main-Verkehrsverbundes (RMV) innerhalb des gesamten Tarifgebietes (Informationen unter: [www.rmv.de](http://www.rmv.de)).

Fahrkarten für die Deutsche Bahn erhalten Sie am Hauptbahnhof oder auch am S-Bahnsteig Messe.

## Fairconstruction (Stand Construction)

siehe Messebau Fairconstruction

## Fairshop

Trends to buy. Besuchen Sie den fairshop im Foyer der Halle 4.1.

Informationen erhalten Sie von Sandra Waldinger, Tel. +49 69 75602-24 33 und Frank Wellems, Tel. +49 69 75602-24 80.

## Farbkopien (Color Prints → Business Center)

siehe Business-Center

## Fax-Service

Zustellung von Faxesendungen an Aussteller direkt an den Stand.

Diesen Service erhalten Sie im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3, Fax +49 69 75 75-13 95.

Telefonisch erreichbar unter: Tel. +49 69 75 75-13 09.

Bitte geben Sie den Namen des Ausstellers (Firmenname), Hallen-, Ebenen- und Standnummer an.

## Feuerwache (Fire Department)

befindet sich in Halle 4.0 Südwest, Tel. 112.

## Fluggesellschaften (Airlines)

Telefonnummern von Fluggesellschaften können Sie an allen Informationsständen erhalten oder rufen Sie Tel. +49 69 75 75-0 an.

## Flughafen Frankfurt (Airport Frankfurt)

Information über den Flughafen, Servicenummer: +49 1805-372 4636 oder [www.frankfurt-airport.de](http://www.frankfurt-airport.de).

## Flugverbindungen (Flight Schedule)

nennt man Ihnen an jedem Infoschalter.

## Fotografen (Photographers)

Den jeweils autorisierten Hallenfotografen für Ihre Halle nennt Ihnen Alexander Rebik, Tel. +49 69 75 75-63 51.

## Fotografieren (Photography)

ist auf dem Messegelände nicht erlaubt. Das Mitführen von Kameras jeglicher Art (Ausnahme: Presse) ist verboten. Mobile Endgeräte mit Fotografierfunktion, wie z.B. Foto-Handys, Smartphones, Tablets etc. dürfen mitgeführt, aber nicht als Fotoapparat eingesetzt werden.

Aussteller dürfen ausschließlich mit schriftlicher Genehmigung den eigenen Messestand fotografieren. Kostenlose Fotografiergenehmigungen hierfür erhalten Sie während der Messetage bei der Messeleitung im Teambüro, Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 26.

Das Fotografieren der Messestände mit einer Fotografiergenehmigung nach Messeschluss ist nur möglich, wenn der Fotograf von ausreichend Sicherheitspersonal begleitet wird. Das Fotografieren nach Messeschluss ist genehmigungs- und kostenpflichtig. Fotografiergenehmigungen können im Shop für Ausstellerservices bestellt werden, [www.serviceshop.messefrankfurt.com](http://www.serviceshop.messefrankfurt.com)).

## Fotokopien (Photocopies → Business Center)

siehe Business-Center

## Fotokopiergeräte (Copiers → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

## Fragen (Questions)

die in diesem Leitfaden nicht beantwortet wurden: Wenden Sie sich bitte an das Contact Center der Messe Frankfurt, Tel. +49 69 75 75-0.

## Frankfurt-Info (Frankfurt Information)

erhalten Sie über die Tourismus & Congress GmbH, Tel. +49 69 21 23 88 00 und über: [www.frankfurt.de](http://www.frankfurt.de).

## Fraport-Aussteller-Parkservice (Fraport Exhibitor Parking Service)

siehe Parken

## Fundbüro (Lost and Found)

Das Fundbüro befindet sich im Torhaus Mitte, Ebene 0 und ist von Montag, 07.01. bis Sonntag, 13.01.2019 geöffnet, Tel. +49 69 75 75-14 48, E-Mail: [fundbuero@messefrankfurt.com](mailto:fundbuero@messefrankfurt.com). Während der Messe können Sie sich auch bei den Infoständen nach verlorenen Gegenständen erkundigen.

**Kurz nach der Messe** können Anfragen schriftlich an: [fundbuero@messefrankfurt.com](mailto:fundbuero@messefrankfurt.com) gerichtet werden.

## Funkspots (Advertising Spot → Radio Via Mobile)

siehe Radio Via Mobile

# G

## **Gabelstapler (Forklift → Logistics)**

siehe Logistik

## **Gastronomie (Catering → Stand Deliveries)**

Accente Gastronomie Service GmbH, Catering & Hospitality,  
Tel. +49 69 75 602-0.

## **Gebetsraum (Prayer)**

**Muslimischer Glaube:** Halle 10.4

**Jüdischer Glaube:** Halle 5.0, Raum 041

## **Geländeplan (Fairground Maps)**

finden Sie in diesem Heft auf den Seiten 38/39

## **Geldautomaten (Cash Machines)**

Commerzbank: Eingang City, Ebene 0

Postbank: Service-Center Torhaus, Ebene 3

Reisebank: Eingang Torhaus (S-Bahn-Terminal)

Reisebank: Halle 4.1 Foyer

Reisebank: Eingang Galleria, Halle 9.T

Reisebank: Eingang Portalhaus (Halle 11)

## **Geldwechsel (Currency Exchange Office → Bank Office)**

siehe Banken

## **Geschirrverleih (Dishes for Rent)**

Accente Gastronomie GmbH, Standbelieferung: Tel. +49 69 75 602-21 58  
oder -22 51, Fax +49 69 75 602-22 04.

## **Getränke-Service (Beverage Services → Catering)**

siehe Catering

## **GPS**

siehe Navigationssystem

## **Grafiker (Graphic Designer → Stand Equipment)**

siehe Standausstattung

## **Greencheck**

Gestalten Sie Ihren Messeauftritt mit einfachen Mitteln umweltfreundlicher.  
Eine Checkliste für eine umweltfreundliche Messebeteiligung finden Sie  
in Ihrer Begrüßungsmappe.

## **Gutscheine (Vouchers)**

siehe Besuchergutscheine

# H

## **Hallenbelegung (Halls Occupied)**

finden Sie in diesem Heft auf den Seiten 38/39

## **Hallen- und Geländereinigung (Cleaning - Hall and Facility Cleaning)**

sowie Toilettenreinigung: Wenden Sie sich an unser Service-Team,  
Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail an:  
reinigung@messefrankfurt.com.

## **Hallenmeister (Hall Managers)**

erreichen Sie unter folgenden Anschlüssen:

Halle 1: Tel. +49 69 75 75-63 01

Halle 3: Tel. +49 69 75 75-63 03

Halle 4: Tel. +49 69 75 75-63 04

Halle 5: Tel. +49 69 75 75-63 05

Halle 8: Tel. +49 69 75 75-63 08

Halle 9: Tel. +49 69 75 75-63 09

Halle 10: Tel. +49 69 75 75-63 10

Halle 11: Tel. +49 69 75 75-63 11

Halle 12: Tel. +49 69 75 75-63 12

## **Hallenpläne (Fairground Map)**

finden Sie in diesem Heft auf den Seiten 38/39

## **Handys (Cell Phones → Multimedia Shop)**

siehe Multimedia-Shop

## **Hebebühnen (Lifting Ramp)**

Eine Anmietung von Hubsteigern ist telefonisch oder direkt vor Ort bei  
den Logistikpartnern der Messe Frankfurt möglich:

**Agility Logistics GmbH**, Cargo Center Messe Frankfurt, 3. OG,  
Tel. +49 69 9767 142-00 oder intern, Tel. +49 69 75 75-67 82 und

**DHL Trade Fairs & Events GmbH**, Cargo Center Messe Frankfurt, 2. OG,  
Tel. +49 69 9767 141-14 und Tel. +49 69 9767 141-23 oder intern,  
Tel. +49 69 75 75-69 13.

Ebenfalls können Sie Hebebühnen über die **Fa. MATECO** in Frankfurt  
bestellen, Tel. +49 69 905 4668-0.

## **Homepages**

[www.heimtextil.messefrankfurt.com](http://www.heimtextil.messefrankfurt.com)

[www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com)

[www.mfs.messefrankfurt.com](http://www.mfs.messefrankfurt.com)

[www.accente.com](http://www.accente.com)

[www.congressfrankfurt.de](http://www.congressfrankfurt.de)

[www.fairconstruction.com](http://www.fairconstruction.com)

## **Hostessen (Hostesses)**

vermittelt Eventence. Während der Messe im Service-Center Torhaus,  
Ebene 2 anwesend, Tel. +49 69 75 75-13 11.

Außerhalb der Veranstaltungszeit erreichen Sie Eventence unter:

Tel. +49 69 756 02-23 24, [eventence@accente.com](mailto:eventence@accente.com), [www.accente.com](http://www.accente.com).

## **Hotel Guide Frankfurt Rhein-Main**

siehe Restaurant Guide Frankfurt Rhein Main

## **Hotelzimmer (Accommodations)**

siehe Zimmerreservierung

## **Hotline (Exhibitors' Hotline)**

siehe Aussteller-Hotline

## **Hubsteiger (Lifting Ramp)**

siehe Hebebühnen

## **Informations- und Verteilerservice**

(Information and Distributing Service)

ist ein Angebot der Advertising Services. Mit einer Beilage in der „Guten-Morgen-Mappe“ erreichen Sie die Aussteller der Messe.

Bitte wenden Sie sich an Advertising Services:

Anabell Condemì, Tel. +49 69 75 75-68 58 und  
Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

## **Informationsstände (Information Points)**

finden Sie auf allen Hallenebenen und auf der Via Mobile. Hier erhalten Sie Hallenpläne, Stand- und Produktinformationen sowie Hinweise auf gefundene bzw. verlorene Gegenstände.

## **Installateure (Stand Fitting)**

**Elektro:** Wenden Sie sich bitte an unser Service-Team,  
Tel. +49 69 75 75-66 70 oder per E-Mail an: strom@messefrankfurt.com.

**Wasser:** Wenden Sie sich bitte an unser Service-Team,  
Tel. +49 69 75 75-66 78 oder per E-Mail an: wasser@messefrankfurt.com.

## **Internationale Vertriebspartner**

(International Sales Partners of Messe Frankfurt)

sind während der Messe anwesend im Torhaus Nord, Ebene 1,  
Räume 205-208, Tel. +49 69 75 75-13 93, Fax +49 69 75 75-12 87.

Außerhalb der Veranstaltungszeiten erhalten Sie Informationen vom  
International Sales Management, Heike Vogel-Schenkewitz,  
Tel. +49 69 75 75-62 77.

## **Internet (WLAN)**

siehe W-LAN

# **K**

## **Kartons (Boxes → Packaging Material)**

siehe Verpackungsmaterial

## **Kassen (Ticket Offices → Cashier)**

Eingang City, Eingang Galleria 9.T, Eingang Torhaus (S-Bahn),  
Eingang Portalhaus, Eingang Halle 3.0 Ost.  
Ausstellereinträge sind 1 Stunde vor Messebeginn geöffnet.

Noch offen stehende Rechnungen können Sie an der Kasse der Messe  
Frankfurt begleichen, Torhaus Nord, Ebene 4, Raum 213.  
Öffnungszeiten während der Messe: 08:30 Uhr bis 17:00 Uhr.

## **Kataloge (Catalogue)**

Kataloge erhalten Aussteller gegen **Vorlage ihres Ausstellerausweises**  
beim Hallenmeister.

## **Kindergarten**

Service-Center Torhaus, Ebene 1. Kinder im Alter von 3 bis 10 Jahren  
werden kostenlos betreut, Tel. +49 69 75 75-13 17. Öffnungszeiten:  
Von Dienstag, 08.01. bis Donnerstag, 10.01.2019, jeweils von 08:00 Uhr  
bis 18:00 Uhr und am letzten Tag, Freitag, 11.01.2019 bis 17:00 Uhr.

## **Kirchen-Center (Church Center → Prayer)**

Torhaus, Ebene 4, Tel. +49 69 75 75-24 76

## **Komplettstand (Complete Stands → Stand Construction)**

siehe Messebau Fairconstruction

## **Konferenzräume (Conference Rooms)**

auf dem Messegelände können Sie bei unserem Team Raumkoordination  
mieten, Tel. +49 69 75 75-35 65.

**Technische Ausstattung** für Konferenzen und Besprechungen (Beamer,  
Flipcharts etc.) erhalten Sie von Hendrik Mattern Tel. +49 69 75 75-69 17.

## **Kontakt (Contact Persons)**

siehe Messeleitung

## **Kopieren (Photocopies → Business Center)**

siehe Business-Center

## **Kopiergerät (Copiers → Multimedia Shop)**

siehe Multimedia-Shop

## **Kräne (Cranes → Logistics)**

siehe Logistik

## **Kurierdienst (Courier Service)**

siehe Post- und Versandservice

# **L**

## **Ladestation für Elektroautos (Charging stations)**

Für Aussteller stehen Ladeplätze im Messegelände zur Verfügung.  
Da die Plätze begrenzt sind, bitten wir um eine rechtzeitige Anmeldung  
unter: emobil@messefrankfurt.com. Alle Ladestationen verfügen über  
Anschlüsse vom Typ 2.

## **Lagermöglichkeiten (Storage Space → Logistics)**

siehe Logistik

## **Laptops**

siehe Multimedia-Shop

## **Lautsprecheranlagen (Loudspeakers)**

siehe Mediatechnik

## **Lebensmittel (Groceries → Mini Markets)**

siehe Mini Market

## Logistik (Logistics)

Diverse Logistikleistungen auf dem Messegelände, wie z.B. Gabelstapler oder Lagerung, bietet Ihnen der Logistikservice der Messe Frankfurt: Messe Frankfurt Logistikservices, Tel. +49 69 75 75-60 75, Fax +49 69 75 75-96075, E-Mail: logistics@messefrankfurt.com.

## Lost & Found

siehe Fundbüro

## Lufthansa

Lufthansa Check-In im Eingang City, Ebene 0, geöffnet ab dem zweiten Messetag, Mittwoch, 09.01. bis letzten Messetag, Freitag, 11.01.2019. Nach dem online Check-In Ihres Fluges mit der Lufthansa Group (Flüge mit LH, OS, LX, SN Flugnummer), können Sie Ihr Gepäckstück am Abreisetag **spätestens 3 Stunden vor Abflug** am ausgeschilderten Baggage Drop-Off Counter im **Messe Eingang City** abgeben.

Zentralreservierung: Tel. +49 69 86 799 799 (24 Stunden erreichbar) oder [www.lufthansa.com](http://www.lufthansa.com).

Lufthansa Cargo: Tel. +49 180 6747 100 oder E-Mail: [lhcargo@dlh.de](mailto:lhcargo@dlh.de).

# M

## Malerbetrieb (Painters → Stand Equipment)

siehe Standausstattung

## Massagen (Massages → Wellness Lounge)

siehe Wellness Lounge

## Mediatechnik (Media Technology)

Präsentationstechnik u.a. Video- und Datengroßbildprojektoren, Plasma- und LCD-Displays, Videowände, Lichttechnik und technische Betreuung Ihrer Events bietet der Ausstellerservice - Videotechnik der Messe Frankfurt Venue, Tel. +49 69 75 75-51 22, Fax +49 69 75 75-51 11 oder erreichbar unter: [videotechnik@messefrankfurt.com](mailto:videotechnik@messefrankfurt.com).

## Medienpaket (Media Package)

Als Bestandteil der Messeteilnahme zur Heimtextil sichert das Medienpaket den Ausstellern eine optimale Sichtbarkeit aller ihrer Unternehmens- und Produktinformationen in allen Veranstaltungsmedien: Gedruckt im Messekatalog, auf der Veranstaltungs-Website [www.heimtextil.messefrankfurt.com](http://www.heimtextil.messefrankfurt.com), in der Heimtextil App, dem interaktiven Geländeplan sowie auf dem Messegelände im elektronischen Besucher-Informationssystem „Compass“.

Bei Fragen zu Medienpaketen erhalten Sie Auskunft unter der Rufnummer: +49 69 75 75-50 90 oder per E-Mail an: [service@online.messefrankfurt.com](mailto:service@online.messefrankfurt.com).

## Medikamente (Medicine → Pharmacies)

Bestellung von verschriebenen Medikamenten ist möglich über die Zentralinformation, Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 04 und Tel. +49 69 75 75-13 33. Bei Rezeptabgabe vor 11:00 Uhr können Sie sich Ihr Medikament direkt zum Stand bringen lassen oder bei der Zentralinformation abholen.

## Messe Frankfurt against Copying

Messen sind Plattformen für Innovationen und Trends. Damit das so bleibt, gibt es **Messe Frankfurt against Copying**, die Initiative der Messe Frankfurt zum Schutz vor Produkt- und Markenpiraterie.

Während der Messe erhalten Sie umfangreiche Informationen sowie kompetente Hilfe durch den juristischen Beistand.

Wir sind für Sie da: Halle 4.C Raum 183, Tel. +49 69 75 75-12 12 oder per E-Mail an: [againstcopying@messefrankfurt.com](mailto:againstcopying@messefrankfurt.com).

## Messe Frankfurt GmbH

Ludwig-Erhard-Anlage 1  
60327 Frankfurt am Main  
Tel. +49 69 75 75-0, Fax +49 69 75 75-64 33  
[www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com)  
[info@messefrankfurt.com](mailto:info@messefrankfurt.com)

## Messebau Fairconstruction (Stand Construction)

Ausstellerservice im Service-Center Torhaus, Ebene 2. Der Counter ist an den letzten beiden Aufbau Tagen, Sonntag, 06.01.2019 von 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr, Montag, 07.01.2019 von 08:00 Uhr bis 18:30 Uhr und am ersten Messetag, 08.01.2019, von 08:00 Uhr bis 13:00 Uhr besetzt.

Für **Messestände** rufen Sie, Tel. +49 69 75 75-66 66 an.

Für **Standausstattung** rufen Sie, Tel. +49 69 75 75-13 19 an.

## Messebusse (Shuttle Bus → Bus Lines)

siehe Busse

## Messeleitung (Management of the Exhibition)

Das Büro der Messeleitung befindet sich im Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 26, -13 27 oder -13 28, Fax +49 69 75 75-13 25.

Servicezeiten der Messeleitung:

03.01. – 06.01.2019	von 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr
07.01.2019	von 08:00 Uhr bis 20:00 Uhr
08.01. – 10.01.2019	von 08:00 Uhr bis 18:30 Uhr
11.01.2019	von 08:00 Uhr bis 17:30 Uhr

Ihre Ansprechpartner sind:

Sabine Scharrer	<b>Leitung Heimtextilien (Halle 1-8)</b>
Meike Kern	<b>Leitung Haustextilien (Halle 9 -12, Galleria 0+1)</b>
Sabine Voigt	Sales ( <b>Hallen 1.1, 1.2</b> )
Simone Schneider	Sales ( <b>Halle 3.0</b> )
Verena Beck	Sales ( <b>Hallen 3.1, (4.2: Interior.Architecture. Hospitality Expo), 5.1</b> )
Sandra Neumann	Sales ( <b>Hallen 4.0, 4.1, 4.2</b> )
Petra Mertens	Sales ( <b>Halle 8.0</b> )
Sibylle Krug	Sales ( <b>Hallen 9.0, 12.1</b> )
Lisa Latin	Sales ( <b>Hallen 10.0, 10.1, 10.2, 10.3</b> )
Olga Drexler	Sales ( <b>Hallen 11.0, 12.0</b> )
Karin Mayer	Sales assistant
Kalaya Insala	Sales assistant
Miriam Bleuel	Sales assistant
Astrid Olthoff	Sales assistant

## Messe-Parkhaus Rebstock (Rebstock Parking)

siehe Rebstock

## Messe-Werbemedien (Advertising at the Fair)

für die Aussteller zur Werbung außerhalb ihres Messestandes.  
Zum Angebot von Advertising Services gehören:

Werbemöglichkeiten **im Innenbereich** auf dem Messegelände:

- Dekovitrienen und Diavitrienen in der Via Mobile
- ePoster: 10 Multimedia Terminals entlang der Via Mobile zur Schaltung Ihrer Werbespots
- Werbeleuchtsäulen
- Triangle Tower
- Slim Box
- Werbeflächen gegenüber Messeständen
- Radiospots im Radio Via Mobile
- Verteilerservice an alle Aussteller
- LED-Banner im Torhaus

Werbemöglichkeiten **im Außenbereich** auf dem Messegelände:

- Fahnen auf dem Messegelände
- Werbeflächen rund um das Messegelände
- Werbetürme auf dem Gelände und im Innenbereich
- Großwerbeflächen an den Hallenaußenwänden
- City Light Poster im Messe-Parkhaus Rebstock
- Werbung an der Außenfassade des Messe-Parkhauses auf dem Rebstockgelände

Bitte wenden Sie sich an Advertising Services:

Anabell Condemì, Tel. +49 69 75 75-68 58 und  
Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

### Digitale Werbemedien:

Online Banner - Ihr EXTRA Plus an Sichtbarkeit! Präsent vor, während und nach der Messe. Auf der Veranstaltungs-Website der Messe Frankfurt. Ihre Ansprechpartnerin: Angela Glaser-Gallion, Tel. +49 69 75 75-52 85 berät Sie gerne.

## Mietwagen (Rent a Car → Car Rental)

siehe Autovermietung

## Mini Market (Mini Markets)

Vom 05.01. – 13.01.2019 ist geöffnet:

Super Market Halle 9.0 Tel. +49 69 75 602-22 69

Vom 07.01. – 12.01.2019 sind geöffnet:

Mini Market Halle 10.0 Tel. +49 69 75 602-23 71

Mini Market Halle 4.0 Tel. +49 69 75 602-22 60

Vom 08.01. – 11.01.2019 sind geöffnet:

Super Market  
im Service-Center Torhaus, Ebene 3 Tel. +49 69 75 602-23 54

Mini Market Halle 4.1 Tel. +49 69 75 602-23 56

Mini Market Halle 11.0 Tel. +49 69 75 602-22 75

Ein Sortiment an Baumarktartikeln, Befestigungsmaterial und Werkzeug für Aussteller und Standbaufirmen finden Sie bei der **Fa. Schröer** in Halle 9.0 Ost.

Geöffnet während der letzten drei Auftage von Samstag, 05.01. bis Montag, 07.01.2019. Mobil erreichbar unter: Tel. +49 177 328 3585.

## Möbelverleih (Furniture Rental → Stand Equipment)

siehe Messebau Fairconstruction

## Mobiltelefone (Mobile Phones → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

## Multimedia-Shop

Handys, Kopierer, Drucker, Faxgeräte, PCs und Notebooks können Sie im Multimedia-Shop im Business Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3 ausleihen, Tel. +49 69 75 75-13 20.

Ein kostenloser **Ladeservice für Handys** wird ebenfalls im Shop angeboten. Kunden können Handys aller Art in einer abschließbaren Box vor Ort laden und später wieder abholen.

## Musterschutzverletzung

(Infringement of Copyright → Messe Frankfurt against Copying)

siehe Messe Frankfurt against Copying

# N

## Nachwachen (Guards)

siehe Standposten

## Navigationssystem (GPS)

Geben Sie zur Anfahrt den entsprechenden Straßennamen ein:

**Aufbau Check-In:** Bruno-Poelke-Straße führt zum Check-In am Messe-Parkhaus Rebstock

**Besucher:** Zum Messeparkhaus Rebstock führt zum Messe-Parkhaus Rebstock

**Aussteller:** Europa-Allee, folgen Sie ab dort der Beschilderung zu **Tor Süd**

Brüsseler Straße führt zu **Tor Ost**

Katharinenkreisel, folgen Sie ab dort der Beschilderung zu **Tor Nord**, **Tor 8** oder **Tor 9**

Straße der Nationen führt zu **Tor West**

**Presse:** Straße der Nationen führt zu **Tor West**

**LKW:** Bruno-Poelke-Straße führt auf LKW-Parkplatz Block E

## Nichtraucherschutz (Non-Smokers Protection Law)

Aus Rücksicht auf Ihre Mitmenschen bitten wir, auf das Rauchen **innerhalb** der Hallen, Foyers und Verbindungswege zu verzichten. Raucher haben die Möglichkeit an ausgewiesenen Positionen zu rauchen. In gastronomischen Einrichtungen besteht ein **generelles Rauchverbot** entsprechend der gesetzlichen Regelungen.

## Notarzt (Doctor)

Während der Messezeit ist ein Arzt in der Sanitätsstation im OSC, Halle 4.0 Südwest anwesend.

Notruf: Tel. 112.

Ärztlicher Notdienst: 24-Stunden-Service, Tel. +49 69 192 92;

Privatpatienten: 24-Stunden-Service, Tel. +49 69-69 44 69.

## Notruf (Emergency Calls)

Rettungsdienst Tel. 112

Polizei Tel. 110

Feuerwehr Tel. 112

Bitte informieren Sie bei jedem Notruf auch das Operation and Security Center (interne Sicherheitsleitstelle der Messe Frankfurt), Tel. +49 69 75 75-33 33.

Sanitätsstationen: Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 00 und Halle 8.0 Foyer Nordwest, Tel. +49 69 75 75-65 02.

Während der Messezeit ist ein Arzt in der Sanitätsstation, Halle 4.0 Südwest anwesend.

Ärztlicher Notdienst: 24-Stunden-Service, Tel. +49 69 192 92;

Privatpatienten: 24-Stunden-Service, Tel. +49 69-69 44 69.

# O

## Öffnungszeiten (Opening Hours)

Die Heimtextil ist von Dienstag, 08.01. bis Donnerstag, 10.01.2019 jeweils von 09:00 Uhr bis 18:00 Uhr und am letzten Tag, Freitag, 11.01.2019 von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr für Fachbesucher geöffnet.

## Online Banner

Online Banner - Ihr EXTRA Plus an Sichtbarkeit! Präsent vor, während und nach der Messe. Auf der Veranstaltungswebsite der Messe Frankfurt. Ihre Ansprechpartnerin: Angela Glaser-Gallion, Tel. +49 69 75 75-52 85, berät Sie gerne.

# P

## Parken (Parking)

**Aussteller** mit Parkplatzz Karten auf dem Messegelände, - (erhältlich bei Fraport AG, HVM-PV, Park-Service-Messe, 60 547 Frankfurt am Main, Tel. +49 69 690 744 54, Fax +49 69 690 59 717 oder E-Mail an: parken.messe@fraport.de), erreichen P 1 über Tor Ost, P 3 und P 4 über Tor Nord (Süd), P 8 über Tor 8 und P 9 über Tor 9; P 12 über Tor West, ansonsten Messe-Parkhaus Rebstock.

Der Fraport Servicecounter im Service-Center Torhaus, Ebene 2 ist an den letzten beiden Auftage, Sonntag, 06.01. und Montag, 07.01.2019 jeweils von 08:30 Uhr bis 18:30 Uhr sowie am ersten Messtag, Dienstag, 08.01.2019 von 08:00 Uhr bis 13:00 Uhr besetzt, Tel. +49 69 75 75-13 14.

**Besucher:** Messe-Parkhaus Rebstock. Das **Messe-Parkhaus Rebstock** stellt 5.400 Parkplätze zur Verfügung, verteilt auf sieben Stockwerke. Von hier verkehren kostenlos Pendelbusse zum Messegelände. Die tägliche Parkgebühr beträgt 15,- € im Parkhaus.

**Presse:** P 10 über Tor West.

**Messebauer LKW:** Rebstockgelände Sammelplatz E 1

Das Parken am Rebstock für Auf- und Abbaufahrzeuge ist während der Messetage kostenpflichtig. Der letzte Messtag bleibt für das Aufstellen der Abbaufahrzeuge kostenfrei.

Die Kosten betragen:

26,- € pro Tag für Fahrzeuge < 10 m Länge und

29,- € pro Tag für Fahrzeuge > 10 m Länge.

Die Kosten sind bei der Einfahrt in den Parkplatz zu entrichten (Bar- oder Kartenzahlung möglich).

**PKW-Anhängstellplätze:**

- P 3a (auf der Westseite der Halle 3)

- P 5a (auf der Nordseite von Halle 5)

Bestellung per Fax über Fraport, Fax +49 69 690 59 717, 70,- € pro Veranstaltung.

## Parkhaus Rebstock (Rebstock Parking)

siehe Parken

## Parkkarten (Parking Permits)

siehe Parken

## Parkplatzbusse (Car-Park Shuttle → Bus Lines)

siehe Busse

## Party am Stand (Stand Party)

siehe Standparty

## Pflanzen (Flowers)

siehe Blumen

## Pizza Service

Für Ihre Bestellung und Belieferung auf das Messegelände rufen Sie bitte Accente Gastronomie Service an, Tel. +49 69 71 58 55 22. Dieser Service steht Ihnen im Aufbau von Samstag, 05.01. bis Montag, 07.01.2019 zwischen 10:00 Uhr und 22:00 Uhr und im Abbau, Freitag, 11.01. bis Sonntag, 13.01.2019 von 16:00 Uhr bis 22:00 Uhr zur Verfügung.

## Polizei (Police Station)

Das Operation & Security Center (OSC) der Messe Frankfurt ist ganzjährig rund um die Uhr besetzt, in allen Notfällen, Tel. +49 69 75 75-33 33.

Notruf: 110

Die Polizei befindet sich während der Messe in Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 55.

## Post- und Versandservice (Postal Service)

Post Shop-DHL Trade Fairs & Events GmbH finden Sie im Service-Center Torhaus, Ebene 3, geöffnet während der Messetage von 08:30 Uhr bis 18:00 Uhr, Tel. +49 69 75 75-54 62, Fax +49 69 75 75-54 87, E-Mail an: express-service.fairs@dhl.com.

## Postamt (Post Office)

Postämter finden Sie außerhalb: Ludwig-Erhard-Anlage 2-8 oder auch im Hauptbahnhof, gegenüber Gleis 23. Die Zentralnummer der Post lautet: +49 180 23 333. In den Postämtern wird kein Geld gewechselt.

## Postanschrift (Shipping Address)

siehe Adresse der Messe Frankfurt

## Präsentationstechnik (Presentation Equipment)

siehe Mediatechnik

## Prepaid-Karten (Prepaid Cards → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

## Presse-Center (Press Center)

Das Presse-Center zur Heimtextil 2019 befindet sich im Torhaus, Ebene 4, Tel. +49 69 75 75-13 00, Fax +49 69 75 75-14 83.

## Presse-Service (Press Service)

Nutzen Sie den Pressebereich als Plattform für die Verbreitung Ihrer Pressemeldungen und Informationsmaterialien (kostenfrei).

Die Pressefächer befinden sich im Pressecenter im Torhaus, Ebene 4 und sind ausreichend für (31x10x31cm) DIN A4.

Sie bringen uns Ihr Pressematerial am Vortag der Messe und brauchen sich danach um nichts mehr zu kümmern. Die regelmäßige Kontrolle sowie das Lagern und Nachfüllen übernehmen wir für Sie.

Das Pressefach wird von uns mit dem Namen Ihrer Firma beschriftet und ist so für Journalisten, die gezielt nach Informationen Ihrer Firma suchen, leicht zu finden.

Eine Reservierung ist erforderlich. Wenden Sie sich an Heike Meub, Tel. +49 69 75 75-64 68, E-Mail: heike.meub@messefrankfurt.com.

## Printservice (Printing Service)

Digitaldrucke ab einer Auflage von 100 Exemplaren erhalten Sie beim Printservice der Messe Frankfurt. Die Ausdrucke können gefalzt oder mit einer Klebebindung verarbeitet werden.

Sie erreichen die Druckerei der Messe Frankfurt unter: Tel. +49 69 75 75-64 68.

# R

## Radio Via Mobile

Das Live-Radio in der Via Mobile. Mit unserem Messeradio erreicht Ihre Werbefachfrau den Messebesucher direkt: Während der Messe sendet Radio Via Mobile, die Stimme der Messe Frankfurt, Informationen, Musik und Ihren Werbespot.

Für Anfragen wenden Sie sich bitte an:

Anabell Condemi, Tel. +49 69 75 75-68 58 und

Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

## Rauchen auf dem Messegelände

(Smoking on the Fairgrounds → Non Smokers Protection Law)

siehe Nichtraucherschutz

## Raumreservierung (Conference Rooms)

siehe Konferenzräume

## Rebstockgelände

siehe Parken

## Rechnung (Invoice → Cashier)

siehe Standrechnung

## Reinigung (Cleaning - Hall and Facility Cleaning)

**Standreinigung, Hallen- und Geländereinigung** sowie **Toilettenreinigung**: Wenden Sie sich an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail an: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com).

**Chemische Reinigung**: Firma Röver im Hauptbahnhof B-Ebene Süd: Tel. +49 69 23 45 27.

## Restaurant Guide Frankfurt Rhein Main

Restaurants in und rund um den Messeplatz Frankfurt:

Das Online-Portal ist über [www.restaurantguide-frankfurt.com](http://www.restaurantguide-frankfurt.com) bzw. [www.hotelguide-frankfurt.com](http://www.hotelguide-frankfurt.com) oder über die Veranstaltungswebseiten der Messe Frankfurt zugänglich. Die Restaurants sind selektierbar nach Art der Küche und Entfernung zur Messe, die Hotels nach Messen, Preisklasse etc. und bieten viele direkte Buchungslinks.

Das Angebot wird zusätzlich im e-Magazin Hotel & Restaurant Guide der Messe Frankfurt veröffentlicht. Portal wie e-Magazin sind neben der Darstellung auf dem Desktop auch für die Tablet- und Smartphone-Ansicht optimiert.

Zum Download der e-Magazin Ausgaben bietet die Online-Ausgabe direkte Verlinkungen zu den App-Stores von Apple, Google und Amazon sowie zur Desktopversion.

Der Restaurant Guide und der Hotel Guide werden von der Messe Frankfurt Medien und Service GmbH herausgegeben, Tel. +49 69 75 75-60 83 oder [restaurantguide@messefrankfurt.com](mailto:restaurantguide@messefrankfurt.com).



## Restaurants

Auf dem Messegelände stehen Ihnen Restaurants jeden Charakters offen. Hier eine Auswahl:

**Dependance: Cucina** - Selbstbedienung, geöffnet vom 04.01.- 14.01.2019, jeweils von 7:30 Uhr bis 14:30 Uhr

**Torhaus Ebene 2: Fontana** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr

**Halle 3.0: Aubergine** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 11:00 Uhr bis 16:00 Uhr

**Halle 3.1: Trilogie** - Bedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr

**Halle 4.0: Sky** - Vegan und Vegetarisch, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr

**Halle 4.1: Piazza** - italienisches Flair, geöffnet am 07.01.2019 von 10:00 Uhr bis 18.00 Uhr und während der Veranstaltungstage von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr.

**Halle 4.1: Metropol** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr

**Halle 9.0: Centro** - Selbstbedienung, geöffnet am 07.01.2019 von 10:00 Uhr bis 16.00 Uhr und während der Veranstaltungstage von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr.

**Halle 10.0: Halal** - Selbstbedienung, Halal Speisen, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr

**Halle 10.1: Mondial** - Selbstbedienung, free flow in Marktplatzatmosphäre, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr

**Halle 10.2: Atelier** - Selbstbedienung, indische Küche, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr  
**Halle 11.0: Verdino** - Selbstbedienung, internationale Küche, Pizza, Pasta, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr  
**Halle 11.1: Veranda** - Selbstbedienung, internationale Küche, Pizza, Pasta, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr  
**Halle 12.0: My Deer** - Bio Angebot, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr  
**Halle 12.1: Finery** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Für Ihre Platzreservierung wählen Sie bitte Tel. +49 69 75 602-22 40.

**Während der Aufbauzeit** bieten Ihnen folgende **Café Bars** kleine Mahlzeiten:

Ab 02.01.2019 geöffnet: Café Bar Halle 3.0 Ost,  
Café Bar Halle 5.0 Südwest,  
Café Bar Halle 8.0 Nordost,  
Café Bar Halle 11.0 Nordost

Oder nutzen Sie unseren **Pizza Service** am Parkhaus Rebstock ab Samstag, 05.01. bis Sonntag, 13.01.2019. Für Ihre Bestellung rufen Sie Accente Gastronomie Service an, Tel. +49 69 71 58 55 22.

**Während der Abbauzeit** bieten Ihnen folgende **Café Bars** kleine Mahlzeiten:

Bis 12.01.2019 geöffnet: Café Bar Halle 3.0 Ost,  
Café Bar Halle 8.0 Nordost  
Bis 13.01.2019 geöffnet: Café Bar Halle 5.0 Südwest,  
Café Bar Halle 11.0 Nordost

## **Rezeptservice (Medicine → Pharmacies)**

siehe Medikamente

## **RMV**

Rhein-Main-Verkehrsverbund für den öffentlichen Nahverkehr: Hotline-Telefon +49 69 24 24 80 24, täglich rund um die Uhr oder [www.rmv.de](http://www.rmv.de).

## **Rollstühle (Wheelchairs)**

siehe Barrierefreiheit auf dem Messegelände

## **Rotes Kreuz (Red Cross → Emergency Calls)**

Sanitätsstation: Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 00. Während der Messezeiten ist ein Arzt in dieser Sanitätsstation anwesend.

# S

## **S-Bahn (S-Bahn → Arrival - Departure)**

siehe Anreise / Abreise

## **Sanitätsstation (First Aid Station)**

Halle 4.0 Südwest Tel. +49 69 75 75-65 00

Halle 8.0 Foyer Nordwest Tel. +49 69 75 75-65 02

Geöffnet während der Messe, sowie tagsüber während des Auf- und Abbaus.

## **Schreibdienst (Typing Service → Business Center)**

siehe Business-Center

## **Schreibwaren (Office Supplies → Mini Markets)**

siehe Mini Market

## **Scooter**

siehe Barrierefreiheit auf dem Messegelände

## **Service-Center**

Im Torhaus befindet sich die zentrale Anlaufstelle für Aussteller und Besucher:

**Torhaus, Ebene 0:** Fundbüro.

**Torhaus, Ebene 1:** Kindertagesstätte, Internationale Vertriebspartner.

**Torhaus, Ebene 2:** Messeleitung, Zentralinformation, „Compass“ (das kostenlose elektronische Computer-Informationssystem der Messe Frankfurt), Fairconstruction, Eventence - Hostessen, Telekommunikation, Fraport - Parkkarten für Aussteller, Advertising Services, Restaurant Fontana, Ascoli Club.

**Torhaus Ebene 3:** Business-Center (Multimedia-Shop, Aussteller-Fax-Service, Kopiermöglichkeiten, Computerausdruckmöglichkeiten...), Internetzugang, DHL Post- und Versandservice, Geldautomat, Super Market, Meeting Point, Wellness Lounge.

**Torhaus, Eingang Ebene 3/S-Bahn-Terminal:** Direkter S-Bahnanschluss, „Compass“ (das kostenlose Computer-Informationssystem der Messe Frankfurt), Geldautomat, Kassen, Garderoben, Toiletten.

**Torhaus, Ebene 4:** Ökumenisches Kirchencenter, Presse-Center.

## **Shop für Ausstellerservices**

Der Shop für Ausstellerservices bietet messestandbezogene Serviceleistungen für Aussteller und Standbauunternehmen.

Bestellen Sie Ihre gewünschten Produkte und Dienstleistungen bequem online unter: [www.serviceshop.messefrankfurt.com](http://www.serviceshop.messefrankfurt.com).

Für Fragen steht Ihnen die Shop-Hotline zur Verfügung.

Tel. +49 69 75 75-29 99, E-Mail: [serviceshop@messefrankfurt.com](mailto:serviceshop@messefrankfurt.com).

## **Sicherheitsdienst (Safety and Security)**

Bei Fragen rund um die Sicherheit kontaktieren Sie bitte das 24 Stunden besetzte Operation & Security Center (OSC) der Messe Frankfurt, Tel. +49 69 75 75-33 33.

## **Soziale Netzwerke (Social Media)**

[www.heimtextil-blog.com](http://www.heimtextil-blog.com)

[www.facebook.com/heimtextil](https://www.facebook.com/heimtextil)

[www.instagram.com/heimtextil](https://www.instagram.com/heimtextil)

[www.twitter.com/heimtextil](https://www.twitter.com/heimtextil)

[www.youtube.com/heimtextil](https://www.youtube.com/heimtextil)

[www.textpertise.messefrankfurt.com](http://www.textpertise.messefrankfurt.com)

## **Speditionspartner (Forwarding Agents)**

der Messe Frankfurt Venue GmbH kontaktieren Sie über unseren Logistikservice der Messe Frankfurt: Tel. +49 69 75 75-60 75, Fax +49 69 75 75-96075, [logistics@messefrankfurt.com](mailto:logistics@messefrankfurt.com).



## **Standausstattung (Stand Equipment)**

siehe Messebau Fairconstruction

Präsentationstechnik u. a. Video- und Datengroßbildprojektoren, Plasma- und LCD-Displays, Videowände, Lichttechnik. Technische Betreuung Ihrer Events bietet der Ausstellerservice - Videotechnik der Messe Frankfurt Venue, Tel. +49 69 75 75-51 22, Fax +49 69 75 75-51 11 oder erreichbar unter: videotechnik@messefrankfurt.com.

## **Standbau (Stand Construction)**

**Standbaugenehmigung:** Technisches Veranstaltungsmanagement  
Messen, Tel. +49 69 75 75-59 04.

**Messestände:** siehe Messebau Fairconstruction

## **Standbelieferung (Stand Deliveries)**

siehe Catering

## **Standbewachung (Guards)**

siehe Standposten

## **Standparty (Stand Party)**

Planen Sie eine Party für Ihre Kunden am Ende des Messtages an Ihrem Stand? Dann sprechen Sie mit uns und melden die Party bitte bei Ihrem zuständigen Verkaufsreferenten an (Ansprechpartner siehe Messeleitung). Bitte beachten Sie:

Standpartys können von 18:00 Uhr bis spätestens 24:00 Uhr durchgeführt werden.

Standpartys sind anmeldepflichtig und auf die beantragte und bestätigte Zeit begrenzt.

Standpartys müssen je 100 Gäste mit einem Sicherheitsmitarbeiter abgesichert werden (siehe Standposten).

Die Standparty ist bis 22:00 Uhr kostenfrei. Nach 22:00 Uhr ist die Standparty kostenpflichtig und wird mit pauschal 1.000,- € je angefangener Stunde in Rechnung gestellt.

## **Standposten (Guards)**

Zur Bewachung Ihres Standes über Nacht haben Sie die Möglichkeit, einen Standposten bei Messe Frankfurt Venue, über unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-63 42 oder Fax +49 69 75 75-63 48 zu bestellen.

## **Standrechnung (Invoice → Cash Desk)**

begleichen Sie an der Kasse der Messe Frankfurt, Torhaus Nord, Ebene 4, Raum 213. Öffnungszeiten während der Messe: 08:30 Uhr bis 17:00 Uhr.

## **Standreinigung (Cleaning - Hall and Facility Cleaning)**

siehe Reinigung

## **Standwandreinigung (Stand Wall Cleaning → Stand Equipment)**

siehe Standausstattung

## **Super Market**

siehe Mini Market

# T

## **Taxi**

Rufnummern: +49 69 23 00 01, +49 69 23 00 33, +49 69 25 00 01, +49 69 73 73 03, +49 69 54 50 11.

Halteplätze: Eingang City, Eingang Galleria vor Tor 9b, Eingang Portalhaus, Taxivorfahrt Halle 3.0 Ost über Tor Ost und Taxiplatz CMF. Eine Einfahrt in das Gelände ist während der Veranstaltungstage erst nach 19:30 Uhr möglich.

## **Teambüro (Team Office → Management of the Exhibition)**

siehe Messeleitung

## **Telefonauskunft (Information)**

rund um die Messe erhalten Sie unter: Tel. +49 69 75 75-0, während der Messe auch an den Infoständen.

Die Auskunft der Telekom erreichen Sie unter: Tel. +49 11 833 (national) oder Tel. +49 11 834 (international).

## **Telefone (Telephones)**

für Ihren Stand erhalten Sie von der Messe Frankfurt – Team Telekom. Der Servicecounter im Service-Center Torhaus, Ebene 2 ist zwei Tage vor Veranstaltungsbeginn geöffnet.

Ansonsten erreichen Sie die Telekommunikations-Hotline unter: Tel. +49 69 75 75-711 73 oder Fax +49 69 75 75-711 74.

Mietgeräte werden nach der Veranstaltung am Stand abgeholt.

Bitte beachten Sie, dass Sie die „0“ vor einem Amtsgespräch wählen. Call by call und Preselection können nicht zur Verfügung gestellt werden. Anwahlnummern, die mit 010..., 019..., 0900 beginnen, sind über diese Anlage nicht erreichbar.

**Mobiltelefone** und Zubehör (SIM – Karten, Netzteile usw.) können Sie im Multimedia-Shop, Tel. +49 69 75 75-13 20, Service-Center Torhaus, Ebene 3, kaufen. Der Shop befindet sich im Business-Center.

**Prepaid-Karten** für Ihr Handy erhalten Sie ebenfalls im Multimedia-Shop.

## **Telekommunikation (Telecommunications)**

u.a. Telefon, Fax, Modem oder ISDN-Anschluss, Internetzugang, Komplettangebot oder individuelle Lösung für die Telekommunikation auf Ihrem Messestand können Sie bei Messe Frankfurt - Team Telekommunikation bestellen.

Der Servicecounter im Service-Center Torhaus, Ebene 2 ist zwei Tage vor Veranstaltungsbeginn geöffnet. Ansonsten erreichen Sie die Telekommunikations-Hotline unter: Tel. +49 69 75 75-711 73 oder Fax +49 69 75 75-711 74.

## **Teppiche (Carpeting → Stand Equipment)**

siehe Standausstattung

## **Termine (Dates)**

der nächsten Veranstaltungen:

Heimtextil in Frankfurt

07.01. – 10.01.2020

## Im Ausland:

Intertextile Shanghai Home Textiles <i>Spring</i> Shanghai, China	12.03.-14.03.2019
Interior Lifestyle Tokyo/Heimtextil Japan Tokyo, Japan	17.07.-19.07.2019
Heimtextil India New Delhi, Indien	26.06.-28.06.2019
Home Textiles Sourcing New York, USA	22.07.-24.07.2019
Intertextile Shanghai Home Textiles <i>Autumn</i> Shanghai, China	August 2019
Heimtextil Russia, Moskau, Russland	17.09.-19.09.2019
Textile Deco & Interior Moskau, Russland	12.03.-15.03.2019
IFFT/Interior Lifestyle Living Tokyo, Japan	November 2019

Weitere Informationen zu den Veranstaltungen im Ausland am **Global Infostand** in Halle 4.1 Foyer Ost, Tel. +49 69 75 75-12 67.

## Ticketservices für Aussteller (Ticket Services for Exhibitors)

Das neue Portal [www.exhibitortickets.messefrankfurt.com](http://www.exhibitortickets.messefrankfurt.com) bietet Ihnen die Möglichkeit, Ausstellerausweise und Besuchergutscheine digital zu erstellen, zu verwalten und deren Nutzung nachzuvollziehen. Für Fragen erreichen Sie uns per E-Mail an: [etickets@messefrankfurt.com](mailto:etickets@messefrankfurt.com) oder Tel: +49 69 75 75-51 51.

## Torhaus

siehe Service-Center

## Transporte (Transports)

Gütertransporte zum und vom Messegelände erledigen die Logistikpartner der Messe Frankfurt und natürlich auch die Spedition Ihrer Wahl. Kontaktadressen der Logistikpartner finden Sie unter dem Stichwort „Verpackungsmaterial“.

## Tulip Club

Der Eintritt in den Tulip Club ist nur mit einer Mitgliedskarte möglich, die ausgewählte Besucher in limitierter Auflage erhalten. Die Mitglieder bekommen im Vorfeld der Veranstaltung Informationen über den umfangreichen Service während der Veranstaltung. Die Karte berechtigt auch zum freien Eintritt (ab 8:45 Uhr) zur Veranstaltung und gilt zur Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel im RMV-Verbund. Folgende Tulip Club Lounges finden Sie zur Veranstaltung auf dem Gelände in:

**Halle 4.2 – Restaurant Italia**, Tel: +49 69 75 75-14 52.

**Halle 9.T** - dies ist eine Zwischenebene der Halle, parallel befinden sich hier der Eingang Galleria sowie die Kassen, Tel. +49 69 75 75-14 54.

Beide Lounges sind während der Veranstaltungstage von 08:45 Uhr bis 19:00 Uhr geöffnet - außer am letzten Tag bis 17:00 Uhr.

# U

## U-Bahn (U-Bahn/Underground → Arrival/Departures)

siehe Anreise / Abreise

## Übersetzer (Translators → Hostesses)

siehe Dolmetscher

## Unfall (Emergency Calls)

siehe Notruf

## Umweltfreundlicher Messeauftritt

(Environmentally Compatible Exhibition → Greencheck)

siehe Greencheck (Ihre Checkliste für eine umweltfreundliche Messebeteiligung)

# V

## Verkehrsleitfaden (Traffic Guide)

zur Anfahrt finden Sie in diesem Heft auf den Seiten 38/39

## Verkehrsverbindungen (Arrival / Departure)

siehe Anreise / Abreise

## Verlag (Publisher)

Den Katalog erhalten Aussteller gegen Vorlage Ihres Ausstellerausweises beim Hallenmeister.

Für die Medienpakete wenden Sie sich bitte an:

Messe Frankfurt Medien und Service GmbH, Publishing Services  
Ludwig-Erhard-Anlage 1, 60327 Frankfurt am Main.

E-Mail an: [katalog@messefrankfurt.com](mailto:katalog@messefrankfurt.com),  
[www.verlag.messefrankfurt.com](http://www.verlag.messefrankfurt.com).

Fragen zum Katalogeintrag? Tel. +49 69 75 75-51 31

Fragen zur Online-Präsenz? Tel. +49 69 75 75-50 90

## Verpackungsmaterial (Packaging Material)

Kartonagen, Folien, Klebebänder etc. erhalten Sie direkt bei den Logistikpartnern der Messe Frankfurt:

### Agility Logistics GmbH

Cargo Center Messe Frankfurt, 3. OG

Tel. +49 69 9767 142-00 oder intern, Tel. +49 69 75 75-67 82 und

### DHL Trade Fairs & Events GmbH

Cargo Center Messe Frankfurt, 2. OG

Tel. +49 69 9767 141-14 oder Tel. +49 69 9767 141-23 oder intern,

Tel. +49 69 75 75-69 13.

## Versicherung (Insurance)

Allianz Generalvertretung Beetz und Sohn, Tel. +49 69 65 50 49.

## Videotechnik (Video Equipment → Presentation Equipment)

siehe Mediatechnik

## VIP-Clubs

siehe Ascoli Club und Tulip Club

## Visitenkarten (Business Cards)

werden knapp? Schnelle Hilfe erhalten Sie im Business-Center: Service-Center Torhaus, Ebene 3, Tel. +49 69 75 75-13 09.

Sie wollen die Visitenkarten Ihrer Kunden am Stand scannen?

Ein Angebot und persönliche Beratung für das Besuchererfassungssystem LeadSuccess, erhalten Sie im Multimedia-Shop, Tel. +49 69 75 75-13 20, E-Mail: multimedia-shop@messefrankfurt.com. Der Multimedia-Shop befindet sich im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3.

Produktvarianten:

Besuchererfassung LeadSuccess App ohne Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess App mit Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess mit Barcodescanner

Besuchererfassung LeadSuccess mit Visitenkartenscanner

Besuchererfassung LeadSuccess Komplettlösung

## Vitrinen (Display Cases)

Die Schlüssel zu den Vitrinen auf der Via Mobile erhalten Sie am Servicecounter, Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 37 oder -14 70, besetzt am Sonntag, 06.01. und Montag, 07.01.2019 von 09:00 Uhr-17:00 Uhr. Informationen bei Advertising Services: Anabell Condemi, Tel. +49 69 75 75-68 58 und Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

## W

### Wasseranschluss (Water Connection → Stand Fitting)

Den für Ihre Halle zuständigen Installateur nennt Ihnen unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-66 78, per E-Mail unter: wasser@messefrankfurt.com erreichbar.

### Websites

siehe Homepages

### Wellness Lounge

Massagen, Entspannung, Qualitätspausen & Powernapping bietet Ihnen unsere **brainLight Lounge** im Torhaus Service-Center, Ebene 3, gegenüber vom Supermarkt. Ab 2,- € schon mit Programmen bis 14 Minuten.

### Werbematerial (Advertising Material)

Die Verteilung von Werbematerial darf nur auf dem eigenen Stand oder auf den angemieteten Promotion-Flächen erfolgen. Information bei Advertising Services: Anabell Condemi, Tel. +49 69 75 75-68 58 und Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

### Werbe-Services (Advertising at the Fair)

siehe Messe-Werbemedien

### Werkzeug (Tools)

siehe Baumärkte

## W-LAN (WLAN)

Wireless Local Area Network – Kabelloses und kostenfreies Surfen auf dem Messegelände. Der Zugang ist für den Besuch von Webseiten und gelegentlichen E-Mail-Abruf und -Versand geeignet. Die Bandbreite beträgt maximal 1Mbit/s pro User. Je nach Standort und Useraufkommen auf dem Messegelände kann die Bandbreite geringer ausfallen.

Für das Übertragen von großen Datenmengen, wie VoIP-Telefonie, Videostreamings, Pressebilder, Präsentationen u.ä., benötigen Sie als Aussteller individuelle WLAN-Produkte, die Sie im Shop für Aussteller-services kostenpflichtig bestellen können. Während der Veranstaltungstage wenden Sie sich bitte an unser Messteam Telekommunikation unter: Tel. +49 69 75 75-71177.

## Z

### Zahlung (Payments → Cash Desk)

siehe Standrechnung

### Zahnarzt (Dentist)

Notdienst der Uniklinik Frankfurt, Theodor-Stern-Kai 7, montags bis freitags von 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr, Tel. +49 69 63 01 75 01, ab 17:00 Uhr bis 23:30 Uhr, Tel. +49 69 6301 58 77.

Samstags, sonntags und feiertags 24 Stunden geöffnet, Tel. +49 69 63 01 58 77.

### Zeitungsstand (Newspaper Stand)

befindet sich am Übergang zwischen den Hallen 5.1/6.1; in der Halle 8.0 Foyer, in Halle 9.T und der Halle 10.1 Foyer.

### Zimmerreservierung (Accommodations)

über Tourismus & Congress GmbH, Kaiserstr. 56, Tel. +49 69 21 23 08 08, Fax +49 69 21 24 05 12, E-Mail an: info@infofrankfurt.de, online über: www.frankfurt-tourismus.de

Eine weitere Möglichkeit, Ihre Buchung vorzunehmen, finden Sie im Eingangsbereich der Bahnhofshalle im Frankfurter Hauptbahnhof bei „Tourist Info“, täglich geöffnet von 08:00 Uhr bis 21:00 Uhr sowie an Wochenenden von 09:00 Uhr bis 18:00 Uhr.

Eine Übersicht über Hotels in Frankfurt und dem Rhein-Main-Gebiet können Sie sich auch im Hotel Guide Frankfurt Rhein Main, dem Hotelführer der Messe Frankfurt, verschaffen, www.hotelguide-frankfurt.com.

Der Restaurant Guide und der Hotel Guide werden von der Messe Frankfurt Medien und Service GmbH herausgegeben, Tel. +49 69 75 75-60 83 oder E-Mail an: restaurantguide@messefrankfurt.com.

### Zoll (Customs)

Im Cargo Center, 1. OG, Tel. +49 69 75 75-65 14.

Für die Zollabfertigung von Messegütern stehen Ihnen unsere beiden Logistikpartner zur Verfügung.

Kontaktadressen der Logistikpartner finden Sie unter dem Stichwort „Verpackungsmaterial“.

